



Área Reservada dos Comercializadores

Guia de Utilização

dezembro 2023

ÁREA RESERVADA DOS COMERCIALIZADORES

ACEDER À ÁREA RESERVADA

<https://comercializador.e-redes.pt/>

Para aceder às funcionalidades da Área Reservada, deve fazer Login com o seu e-mail e password, na janela representada na figura.



Área Reservada dos Comercializadores

Prosseguir para o login

Esqueceu-se da password?

Por imposição regulamentar, a EDP Distribuição agora é E-REDES. Caso esteja a utilizar o domínio do utilizador '...@eedp.edp.pt' na autenticação, informamos que ainda se mantém válido com previsão de ser descontinuado brevemente.

ÁREA RESERVADA DOS COMERCIALIZADORES

ACEDER À ÁREA RESERVADA

<https://comercializador.e-redes.pt/>

Na Página Inicial, é possível:

- Consultar contactos gerais, institucionais e operacionais do ORD 1
- Consultar e modificar contactos gerais, institucionais e operacionais do comercializador 2

No topo da página, é possível:

- Aceder às notificações; consultar contactos dos interlocutores do ORD; ou sair da Área Reservada 3

e-REDES Página Inicial Agendamentos Pedidos Contrato Faturação Energia Messaging Documentação Utilizadores

CONTACTOS GERAIS E-REDES

Atendimento Técnico
808 100 100

Avárias Eléctricas
800 506 506

Avárias de Iluminação Pública
800 911 911

Contacto Geral
Rua Camilo Castelo Branco, 43
1050-044 Lisboa
Tel.: +351 210 021 400
Fax.: +351 210 021 610
www.e-redes.pt

CONTACTOS OPERACIONAIS E-REDES

GESTÃO DE CONTRATO
apoio_comercializador@e-redes.pt

GESTÃO OPERACIONAL
+351 932 122 700
apoio_comercializador@e-redes.pt

GESTÃO DE DADOS DE ENERGIA
disponibilizacaodados@e-redes.pt

CONTACTOS GERAIS COMERCIALIZADOR 1

Contacto Geral
Rua da energia, 43
1055 -044 LISBOA
Tel.: 211234567
Fax.:

CONTACTOS OPERACIONAIS COMERCIALIZADOR 1

S4 TES3 SA EDD-4808

☎ 📢 NC Sair

ÁREA RESERVADA DOS COMERCIALIZADORES

ACEDER À ÁREA RESERVADA

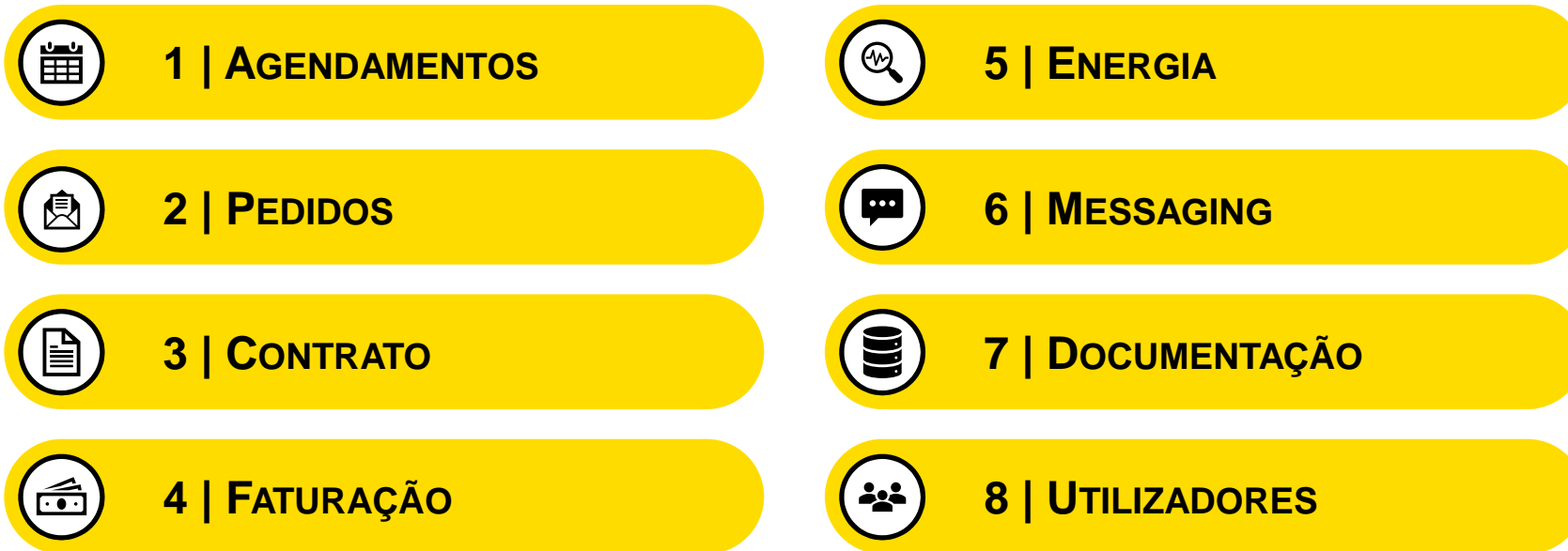
No secção das notificações ④, é possível:

- Verificar todas as notificações ⑤
- Mudar de página ⑥

The screenshot shows the E-REDES user interface. At the top, there is a navigation bar with the E-REDES logo and several menu items: 'Página Inicial', 'Agendamentos', 'Pedidos', 'Contrato', 'Faturação', 'Energia', 'Messaging', 'Messaging Produtor', 'Documentação', and 'Utilizadores'. On the right side of the navigation bar, there are icons for a phone, a bell, a yellow circle with 'CG', and a 'Sair' button. A yellow arrow points from the 'CG' button to a yellow circle with the number 4. Below the navigation bar, the main content area is titled 'NOTIFICAÇÕES'. A yellow circle with the number 5 is placed over the notification list. A yellow circle with the number 6 is placed over the pagination controls, which show '1-10 de 11' and navigation arrows. The notification list consists of several cards, each with a yellow header 'PEDIDOS Comunicações' and a document icon. The cards contain text about the status of a request (e.g., 'Atualização de estado') and a timestamp. The cards are arranged in two rows: the first row has 8 cards and the second row has 2 cards.

NOVAS AÇÕES DISPONÍVEIS

- Pedido de informação sobre a identificação de CPE para efeitos de contratação inicial ou mudança de comercializador (disponível na funcionalidade de **Pedidos**)
- Atribuição de perfis a cada utilizador, por funcionalidade e de forma cumulativa (disponível na funcionalidade de **Utilizadores**)





1 | AGENDAMENTOS

ENQUADRAMENTO

A funcionalidade de **Agendamentos** permite aos comercializadores realizarem agendamentos dos processos que requerem intervenção no local de consumo

Na Página Inicial, é exibida a listagem de agendamentos. É possível:

- Filtrar os agendamentos por estado ou tipo de processo, por período temporal ou através de dados no campo de pesquisa (como CPE ou NIF) ①
- Aceder ao formulário de agendamento ao clicar no CPE ② (para consultar informações do agendamento e selecionar a *slot* horária)
- Extrair a listagem de agendamentos em formato .xls no botão **Exportar** ③

The screenshot shows the 'Agendamentos' page in the E-REDES system. At the top, there is a navigation bar with the E-REDES logo and various menu items like 'Página Inicial', 'Agendamentos', 'Pedidos', etc. Below the navigation bar, there is a search bar with the placeholder 'Pesquise por CPE ou NIF'. To the right of the search bar are filter dropdowns for 'Estado' (set to 'Por Agendar / Por Reagendar'), 'Data', and 'Tipo de processo' (set to '13 filtros seleccionados'). A calendar for June 2022 is visible in the top right corner. Below the filters, there is a table with the following data:

Estado	CPE	NIF	ID do processo	Remoto	Tipo de processo	Data Limite
<input type="checkbox"/>	PT000200005*****			Não	B021	2022-05-10

At the bottom right of the table, there is a button 'Exportar excel' and a pagination indicator 'Por página 20'. On the right side of the screenshot, there is a vertical list of process types with checkboxes, including 'B021 - Contratação Inicial', 'B022 - Mudança CR -> ML', 'B025 - Mudança c/ Denúncia', 'B053 - Anulação/Reposição NC', 'B054 - Anulação/Reposição CC', 'C011 - Modificação ao RPE', 'C021 - Intervenção Técnica', 'E011 - Denúncia Cliente', 'E021 - Denúncia Comercializador', 'H023 - Pedido de Restabelecimento de Fornecimento de Energia Elétrica', 'H024 - Pedido de Restabelecimento do Fornecimento pelo CUR', 'J011 - Pedido de Intervenção', and 'J023 - Restabelecimento c/ Recolha Leitura'. Each item has a checked checkbox.



1 | AGENDAMENTOS

FORMULÁRIO DE AGENDAMENTO

A funcionalidade de **Agendamentos** permite aos comercializadores realizarem agendamentos dos processos que requerem intervenção no local de consumo

No formulário de agendamento, é possível:

- Consultar dados do cliente, morada do CPE, lista de serviços que serão executados no local e data limite para agendamento
- Modificar pessoa e número de contacto ①
- Selecionar uma *slot* horária disponível ②
- Inserir comentários a direccionar à equipa que irá efetuar a intervenção no local ③

Para gravar as alterações, clicar no botão **Agendar** ④

Agendamentos

E011 - Denúncia Cliente
ID: COM0094EE2022000053588 CPE: P10002000107187272NF NIF: PT24116460
Morada: Ru... Male / 44

Por Agendar

SERVIÇO REMOTO	SERVIÇOS	DATA LIMITE PARA AGENDAMENTO
Não	Designação	25/01/2022

Pessoa de contacto

Nome: MATEUS MATIAS Nº telemóvel: [input]

Escolha

Junho 2022			Julho 2022			
SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SÁB	DOM
27	28	29	30	01	02	03
08:00 às 10:30	08:00 às 10:30	08:00 às 10:30	08:00 às 10:30	08:00 às 10:30	08:00 às 10:30	08:00 às 10:30
10:30 às 13:00	10:30 às 13:00	10:30 às 13:00	10:30 às 13:00	10:30 às 13:00	10:30 às 13:00	10:30 às 13:00
13:00 às 15:30	13:00 às 15:30	13:00 às 15:30	13:00 às 15:30	13:00 às 15:30	13:00 às 15:30	13:00 às 15:30
15:30 às 18:00	15:30 às 18:00	15:30 às 18:00	15:30 às 18:00	15:30 às 18:00	15:30 às 18:00	15:30 às 18:00

Insira um comentário para adicionar à ordem de serviço

Agendar

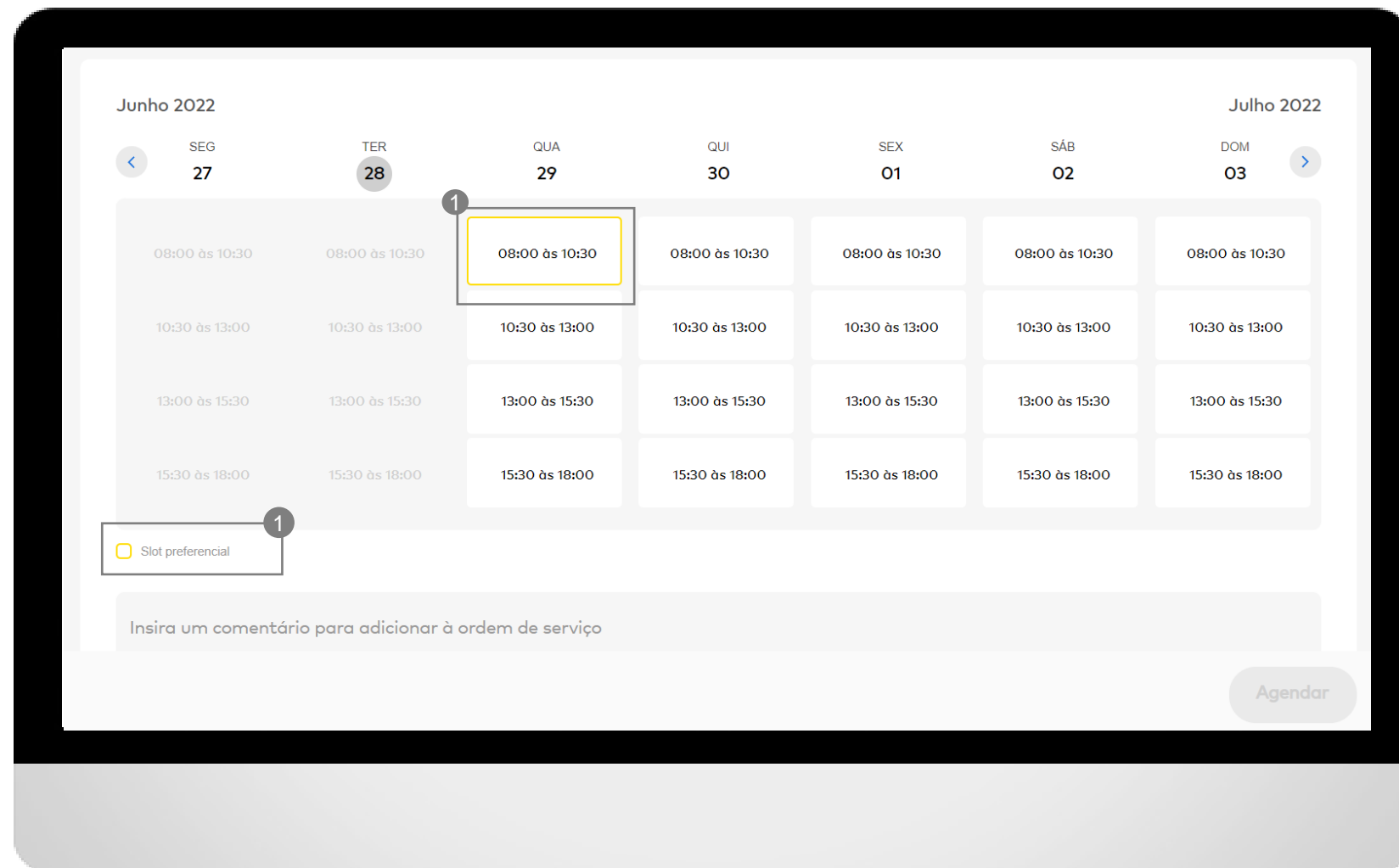


1 | AGENDAMENTOS

SLOT PREFERENCIAL

A funcionalidade de **Agendamentos** dispõe ainda de um otimizador de rotas e agendamentos | *slot* preferencial

Para atingirmos o propósito dos benefícios desta **solução de otimização** é fundamental o alinhamento de todos, nomeadamente no que diz respeito ao processo de agendamento, promovendo junto dos clientes finais as datas sugeridas pela E-REDES como slot **preferencial** ①, com vista a maximizar a eficiência operacional como um ganho para o sistema como um todo.





2 | PEDIDOS

ENQUADRAMENTO

A funcionalidade de **Pedidos** permite aos comercializadores realizarem pedidos de operação e de esclarecimento, assim como consultar o Histórico ou identificar um CPE

Na Página Inicial, é possível:

- Criar um novo pedido ①
- Consultar no **Histórico** os pedidos criados até à alteração da linha gráfica (até outubro 2022) ②
- Visualizar o detalhe do pedido ao clicar no número do pedido ③
- Extrair a listagem de pedidos para formato .xls no botão **Exportar excel** (resultados de acordo com os filtros aplicados) ④
- Consultar informação CPE, utilizando um dos três critérios de pesquisa: código postal, morada ou contador. ⑤
- Pesquisa de Pedidos através de: ⑥
 - CPE ou ID
 - Estado
 - Categoria (esclarecimento ou Operação)
 - Tipologia

The screenshot shows the 'Pedidos' page in the E-REDES system. At the top, there is a navigation bar with 'E-REDES' and various menu items. Below the navigation bar, there are three tabs: 'Histórico', 'Pedidos', and 'Informação CPE'. A search bar is located below the tabs, with a yellow search icon and a magnifying glass. Below the search bar, there is a 'Criar novo pedido' button with a yellow plus sign. Below the button, there is a table with 115 pedidos. The table has columns for 'Estado', 'ID', 'CPE', 'Tipo', 'Subtipo', and 'Data de Criação'. The first row is highlighted in red and has a red 'Anulado' button. The second row is highlighted in blue and has a blue 'Em curso E-REDES' button. Below the table, there is an 'Exportar excel' button with a download icon.

Estado	ID	CPE	Tipo	Subtipo	Data de Criação
Anulado	Pedido de operação PO-00000484	PT0002000043449898DA	Acesso à rede	Prescrição de consumos	08/06/2021
Em curso E-REDES	Pedido de operação PO-00000483	PT0002000043449898DA	Acesso à rede	Alteração de data de faturação	08/06/2021



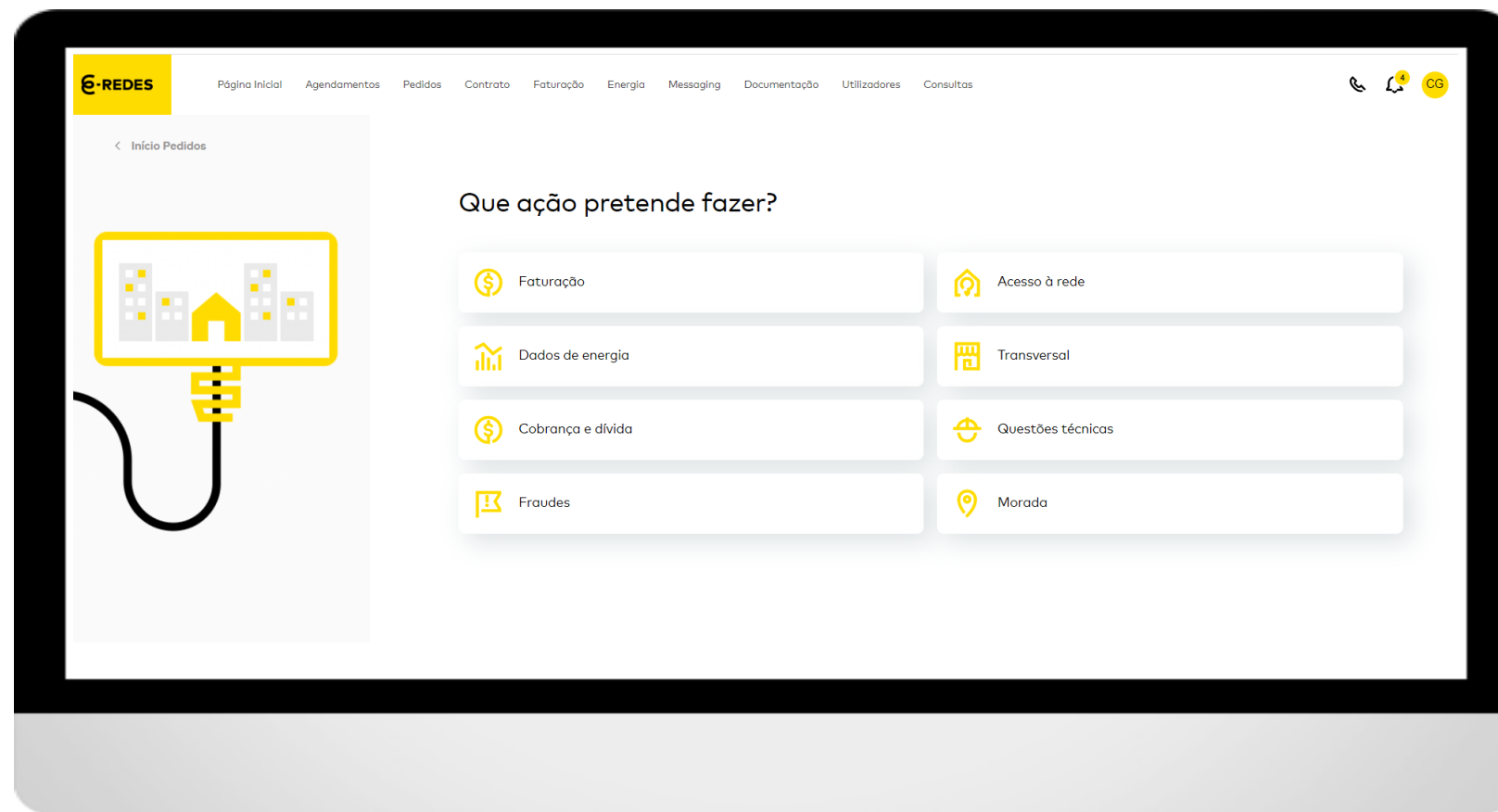
2 | PEDIDOS

CRIAÇÃO DE PEDIDO

A funcionalidade de **Pedidos** permite aos comercializadores realizarem pedidos de operação e de esclarecimento, assim como consultar o Histórico ou identificar um CPE

Para criar um pedido de operação/ esclarecimento, é necessário:

- Selecionar a tipologia de acordo com a **Área**, **Tipo** e **Subtipo**, detalhadas nas tabelas dos slides seguintes.





2 | PEDIDOS

TIPIFICAÇÕES PEDIDOS - GLOSSÁRIO

Área	Tipo	Tipo	Sub-tipo	Descrição
Acesso à Rede	Consumo	PE - Pedido Esclarecimento	Anulações/Reposições	Esclarecimentos sobre processos de anulação/ reposição (B051, B053 ou B054).
		PE - Pedido Esclarecimento	Ausência de mensagem / Processo Pendente	Esclarecimentos sobre a ausência de determinada mensagem, bem como sobre processos pendentes sem avanço em determinado período.
		PE - Pedido Esclarecimento	Contratação indevida para o Ponto de Entrega	Esclarecimentos ou solicitação de informação sobre pontos de entrega contratados de forma indevida, incluindo CPEs trocados.
		PE - Pedido Esclarecimento	Dados do RPE	Esclarecimentos sobre RPE, bem como informação de Ponto de Entrega na carteira do Comercializador.
		PE - Pedido Esclarecimento	Interrupções / Restabelecimentos	Esclarecimentos sobre processos de interrupção (H021) e restabelecimento (H023).
		PE - Pedido Esclarecimento	Resultado Intervenção no Ponto de Entrega	Esclarecimentos sobre intervenções/ocorrências/recusas no ponto de entrega, bem como informações sobre visitas combinadas não cumpridas.
		PE - Pedido Esclarecimento	Objecções	Esclarecimentos sobre objeções de processos
		PE - Pedido Esclarecimento	Agendamentos	Esclarecimentos sobre agendamentos de intervenções no local de consumo.
		PO - Pedido Operação	Adequação BTN - BTE	Pedidos de adequação de uma instalação (BTN<->BTE)
	PO - Pedido Operação	Pedido pontual de diagrama de carga de contador inteligente	Pedido pontual de recolha de diagrama de carga de um EB/EMI (equipamento de medição inteligente)	
Intervenções técnicas ou administrativas	PO - Pedido Operação	Remoção de ramal/equipamento	Pedidos de remoção de ramal ou equipamento de uma instalação	
	Produção	PE - Pedido Esclarecimento	Produção - Esclarecimentos	Questões/Esclarecimentos sobre Instalações de Produção

Área	Tipo	Tipo	Sub-tipo	Descrição
Dados de Energia	Leituras/ Consumos	PE - Pedido Esclarecimento	Ausência/falha de comunicação de diagrama de cargas	Esclarecimentos sobre ausência e/ou falha de comunicação de diagrama de cargas
		PE - Pedido Esclarecimento	Diagramas de carga incoerentes	Esclarecimento sobre diagramas de carga incoerentes
		PE - Pedido Esclarecimento	Autoconsumo	Esclarecimento referentes a Leituras/Diagramas de carga de Autoconsumo
		PE - Pedido Esclarecimento	Mobilidade Elétrica	Esclarecimento referentes a Leituras/Diagramas de carga de Mobilidade elétrica
		PE - Pedido Esclarecimento	Ausência/falha de comunicação de leitura	Esclarecimentos sobre ausência/falha de comunicação de leituras
		PE - Pedido Esclarecimento	Leituras ou consumos incoerentes	Esclarecimentos sobre leituras ou consumos incoerentes
		PO - Pedido Operação	Solicitação de dados de consumo (instalação em telecontagem/telegestão/rede inteligente)	Pedido de envio de diagrama de cargas individuais/agregados (instalação em telecontagem/telegestão/rede inteligente)
	Equipamento de medição	PE - Pedido Esclarecimento	Avaria de equipamento de medição BTN	Esclarecimentos sobre avaria e/ou mensagens de erro no contador de cliente BTN
		PE - Pedido Esclarecimento	Avaria de equipamento de medição Não BTN	Esclarecimentos sobre avaria e/ou mensagens de erro no contador de cliente não BTN
		PO - Pedido Operação	Verificação extraordinária equipamento de medição BTN	Pedidos extraordinários de verificação de equipamento de medição de cliente BTN, nomeadamente verificação do funcionamento Equipamento de Medição e/ou pedido de Aferição do contador em Laboratório.
PO - Pedido Operação	Verificação extraordinária equipamento de medição Não BTN	Pedidos extraordinários de verificação de equipamento de medição de cliente NBTN, nomeadamente verificação do funcionamento Equipamento de Medição e/ou pedido de Aferição do contador em Laboratório.		



2 | PEDIDOS

TIPIFICAÇÕES PEDIDOS - GLOSSÁRIO

Área	Tipo	Tipo	Sub-tipo	Descrição
Faturação	Acesso à Rede	PE - Pedido Esclarecimento	Mensagem de faturação (F011)	Esclarecimentos sobre dúvidas, incoerências, falta ou dificuldade de extração de mensagem F011 (Acesso à rede e serviços).
		PE - Pedido Esclarecimento	Fatura agregada (F012/PDF)	Esclarecimentos sobre dúvidas, incoerências, falta ou dificuldade na extração da fatura agregada de acesso às redes ou serviços (F012/PDF).
		PE - Pedido Esclarecimento	Potência contratada/Potência em horas de ponta	Esclarecimentos sobre a potência contratada ou potência em horas de ponta faturada.
		PO - Pedido Operação	Alteração de data de faturação	Pedidos de alteração da data de faturação do acesso à redes de um determinado ponto de entrega.
	Serviços	PE - Pedido Esclarecimento	Serviços	Esclarecimentos sobre serviços faturados (serviço, preço e data).
	Compensações de qualidade de serviço	PE - Pedido Esclarecimento	Compensações de qualidade de serviço	Esclarecimentos sobre compensações e mensagem L052 (Compensações a débito, crédito e exclusões).
		PO - Pedido Operação	Devolução de compensações	Devolução ao SEN de compensações a crédito não entregues ao cliente (Nº 3 do artigo 99.º do Regulamento da Qualidade de Serviço/Instrução n.º 2/2020).

Área	Tipo	Tipo	Sub-tipo	Descrição
Cobrança e Dívida	Cobrança e Dívida	PE - Pedido Esclarecimento	Avisos de dívida	Esclarecimentos sobre avisos de dívida
		PE - Pedido Esclarecimento	Plano de pagamento por motivo imputável ao ORD	Esclarecimentos sobre plano de pagamento por motivo imputável ao ORD
		PE - Pedido Esclarecimento	Esclarecimentos sobre juros	Esclarecimentos sobre o tema de juros
		PE - Pedido Esclarecimento	Valores debitados	Esclarecimentos sobre valores debitados nas contas bancárias
		PO - Pedido Operação	Alteração de mandato SEPA	Alteração de mandato SEPA
		PO - Pedido Operação	Autorização de Débito Direto	Envio de comunicação do cliente para autorização do Débito Direto
		PO - Pedido Operação	Comprovativos de pagamento	Comprovativos de pagamento
		PO - Pedido Operação	Domiciliação pontual de Documentos	Domiciliação pontual de Documentos
		PO - Pedido Operação	Pedido Criação Plano de Pagamento	Pedido Criação Plano de Pagamento
		PO - Pedido Operação	Pedido de circularização de saldos	Pedido de circularização de saldos
		PO - Pedido Operação	Pedido de envio de saldo/conta corrente	Pedido de envio de saldo/conta corrente
		PO - Pedido Operação	Solicitação de fracionamento ou moratório de pagamento (art. 4º e 5º)	Pedido para fracionamento ou moratório de pagamento no âmbito dos art. 4º e 5º do Regulamento nº 9/2021
		PO - Pedido Operação	Plano de pagamento por motivo imputável ao ORD	Pedido de plano de pagamento por motivo imputável ao ORD
PO - Pedido Operação	Reembolsos	Reembolsos		



2 | PEDIDOS

TIPIFICAÇÕES PEDIDOS - GLOSSÁRIO

Área	Tipo	Tipo	Sub-tipo	Descrição
Transversal	Transversal	PE - Pedido Esclarecimento	Legislação, Desenvolvimento TI e Procedimentos	Esclarecimentos gerais sobre temas relacionados com processos de acesso à rede
		PE - Pedido Esclarecimento	Gestão Contratual (CUR)	Esclarecimentos relacionados com temas de gestão do Contrato Uso das Redes (CUR)
	Área reservada	PE - Pedido Esclarecimento	Anomalias de funcionamento da plataforma	Questões/esclarecimentos sobre o funcionamento da plataforma da Área Reservada
		PE - Pedido Esclarecimento	Gestão de perfis e utilizadores	Questões/esclarecimentos sobre perfis de acesso e utilizadores na Área Reservada
Gestão Contratual	PO - Pedido Operação	Alteração de prazo pagamento definido no CUR	Pedido de alteração de prazo pagamento de faturas definido no contrato de uso das redes (CUR) do comercializador	

Área	Tipo	Tipo	Sub-tipo	Descrição
Questões Técnicas	Gestão de Rede	PE - Pedido Esclarecimento	Prejuízos na sequência de incidentes na rede elétrica ou resultantes da actividade do ORD	Esclarecimentos sobre prejuízos resultantes de perturbações de tensão nas redes elétricas (e.g. quedas de tensão e sobretensões); prejuízos ocorridos na sequência de interrupções da energia eléctrica; prejuízos decorrentes de cortes de energia à instalação do Cliente considerado como indevido
		PE - Pedido Esclarecimento	Qualidade de serviço técnico	Esclarecimentos sobre a qualidade de serviço técnico (ex. cliente reclama quantidade e/ou duração de interrupções de energia eléctrica; características técnicas das tensões de alimentação à sua instalação; compensação por incumprimento da qualidade de serviço técnico; micro produção (eventuais ocorrências na rede que afetem a produção - ex. interrupções de fornecimento, sobretensões)
		PE - Pedido Esclarecimento	Incumprimentos de visitas combinadas	Esclarecimentos sobre o incumprimentos de visitas combinadas

Área	Tipo	Tipo	Sub-tipo	Descrição
Fraudes	Fraude ou furto	PE - Pedido Esclarecimento	Esclarecimentos	Esclarecimentos relativos a processos Fraude e Furto de Energia

Área	Tipo	Tipo	Sub-tipo	Descrição
Morada	Acesso à Rede	PO - Pedido Operação	Correção de dados morada	Pedidos para atualização de morada do ponto de entrega



2 | PEDIDOS

CRIAÇÃO DE PEDIDO

A funcionalidade de **Pedidos** permite aos comercializadores realizarem pedidos de operação e de esclarecimento, assim como consultar o Histórico ou identificar um CPE

Estando definido o tipo de pedido, é necessário preencher os campos:

- Dados Gerais/**CPE** (para algumas tipologias é obrigatório)
- Preencher o campo **Descrição** (obrigatório)
- Inserir **Anexos** (opcional)

De seguida, clicar em **Submeter** ¹ e é criado o pedido (identificado por um ID), com o estado “Em curso E-REDES” e será enviado para a equipa do ORD analisar e responder

É também possível usar as opções Limpar, para limpar todos os campos, ou Voltar, através dos botões disponibilizados no fundo da página do formulário.

The screenshot displays the E-REDES web interface for creating a new request. The breadcrumb trail is: Página Inicial > Agendamentos > Pedidos > Contrato > Faturação > Energia > Messaging > Documentação > Utilizadores > Consultas > Pedidos > Novo Pedido > Pedido de esclarecimento - Potência contratada/Potência em horas de ponta. The form is titled 'Tipo de pedido: Pedido de esclarecimento - Potência contratada/Potência em horas de ponta'. It contains three main sections: 'Dados gerais' with a 'CPE' input field; 'Descrição' with a text area labeled 'Descreva aqui o pedido'; and 'Anexos' with a dashed box for file uploads, a 'Clique para carregar' link, and a note: 'Pode anexar apenas ficheiros dos tipos pdf, jpg, jpeg, png, xlsx, csv, doc, docx, até um limite de 5 MB.' At the bottom, there are three buttons: 'Voltar', 'Limpar', and 'Submeter' (with a circled '1' next to it).



2 | PEDIDOS

CRIAÇÃO DE PEDIDO / ALTERAÇÃO DATA FATURAÇÃO

A funcionalidade de **Pedidos** permite aos comercializadores realizarem pedidos de operação e de esclarecimento, assim como consultar o Histórico ou identificar um CPE

Para a tipificação **Faturação/Acesso à Rede/Alteração de Data de Faturação** é disponibilizado o campo para identificar a data de faturação pretendida, sendo necessário preencher o formulário com:

- Dados Gerais/**CPE** (para algumas tipologias é obrigatório)
- Identificar **nova data de faturação** (obrigatório) 1
- Preencher o campo **Descrição** (obrigatório)
- Inserir **Anexos** (opcional)

De seguida, clicar em **Submeter** e é criado o pedido (identificado por um ID), com o estado “Em curso E-REDES” e será enviado para a equipa do ORD analisar e responder.

The screenshot displays the E-REDES web interface for creating or modifying a request. The page title is 'Pedido de operação - Alteração de data de faturação'. The form is divided into three main sections: 'Dados gerais', 'Descrição', and 'Anexos'. In the 'Dados gerais' section, the 'CPE' field is visible, and the 'Data de faturação' field is highlighted with a red border and a circled '1', indicating it is a required field. The 'Descrição' section has a text area with the placeholder 'Descreva aqui o pedido *'. The 'Anexos' section features a dashed border for file uploads, with a link 'Clique para carregar' and a note: 'Pode anexar 5 ficheiros nos formatos pdf, jpg, jpeg, png, xls, csv, doc, docx. O ficheiro deverá ter no máximo 2MB'. At the bottom of the form, there are buttons for 'Voltar', 'Limpar', and 'Submeter'.



2 | PEDIDOS

CONSULTAR E MODIFICAR PEDIDO

A funcionalidade de **Pedidos** permite aos comercializadores realizarem pedidos de operação e de esclarecimento, assim como consultar o Histórico ou identificar um CPE

A exibição do detalhe do pedido permite visualizar a caixa com o histórico de mensagens (quando existem), assim como o estado e tipificação atuais

É possível ainda efetuar modificações ao pedido, designadamente:

- Anular o pedido (após anulado, deixa de ser possível reabrir o pedido) ①
- Complementar o pedido com mais detalhe na **Descrição** e novos ficheiros **Anexos**
- Após escrever, clicar em **Submeter** ②
- Reabrir o pedido (Apenas para pedidos no Estado Resolvido)

Imagem exemplo de histórico de mensagens



2 | PEDIDOS

HISTÓRICO

A funcionalidade de **Pedidos** permite aos comercializadores realizarem pedidos de operação e de esclarecimento, assim como consultar o Histórico ou identificar um CPE

- Nesta nova página é possível consultar no **Histórico** os pedidos criados até à alteração da linha gráfica (até outubro 2022).
- Pesquisa de Pedidos através de:
 - CPE ou ID
 - Estado
 - Categoria (esclarecimento ou Operação)
 - Tipologia
- A página permite ainda a exportação da lista de pedidos em formato excel.
- Na consulta a Pedidos já resolvidos, a sua reabertura terá de ser realizada através de um novo pedido (nesta página não é possível fazer reabertura de pedidos).

Pedidos

Histórico Pedidos Informação CPE

CPE ou ID 🔍 Data ▼ Estado ▼ Categoria ▼ Área ▼

10 Pedidos [Exportar excel](#) ↓

Estado	ID	CPE	Tipo	Subtipo	Data de Criação
Anulado	Pedido de operação PO-0000484	PT0002000043449898DA	Acesso à rede	Prescrição de consumos	08/06/2021
Em curso E-REDES	Pedido de operação PO-0000483	PT0002000043449898DA	Acesso à rede	Alteração de data de faturação	08/06/2021



2 | PEDIDOS

INFORMAÇÃO CPE

A funcionalidade de **Pedidos** permite aos comercializadores realizarem pedidos de operação e de esclarecimento, assim como consultar o Histórico ou identificar um CPE

- Esta funcionalidade permite identificar o CPE a partir de critérios de pesquisa, como código postal, morada ou contador ①
- ✓ Critério contador com ordenação por ordem alfabética;
- ✓ Critério andar com opção restrita à informação dos sistemas comerciais da E-REDES, tendo em conta o número da porta introduzido manualmente.
- ✓ Critério morada, deixa de ser sensível a maiúsculas ou a caracteres especiais.
- Após o preenchimento dos campos obrigatórios e aceitar os termos de consentimento ②, clicar em **Pesquisar** e será comunicado o CPE ③ em conformidade com a validade dos critérios seleccionados.
- Apenas são apresentados CPE em pesquisas cujo resultado é unívoco.

The screenshot displays the E-REDES web application interface. At the top, there is a navigation bar with the E-REDES logo and various menu items: Página Inicial, Agendamentos, Pedidos, Contrato, Faturação, Energia, Messaging, Documentação, Utilizadores, Consultas. The main content area is titled 'Pedidos' and has a sub-section 'Informação CPE'. A search form is shown with the question 'Qual é o critério de pesquisa?' and three radio button options: 'Código Postal' (selected), 'Morada', and 'Contador'. Below this, there are input fields for 'Código Postal', 'Nº da porta', 'Andar', and 'NIF'. A consent form (2) is displayed, asking the user to declare their interest in the CPE and accept the terms of the E-REDES regulations. A search button (3) is located at the bottom right of the form. A callout box (3) shows the resulting CPE information, including the CPE number and a small icon.



3 | CONTRATO

ENQUADRAMENTO

A funcionalidade **Contrato** disponibiliza as peças contratuais e as comunicações do ORD ao comercializador

Esta funcionalidade permite:

- Consultar as diversas peças contratuais, nomeadamente o CUR, a Declaração de Agente de Mercado (REN) e o Registo de Comercializador (DGEG) ①
- Solicitar alterações ao contrato de uso de redes através da opção **Aditamento** (submeter ficheiro em formato .pdf) ②
- Consultar comunicações do ORD ③
- Visualizar a linha temporal com os eventos entre o ORD e o comercializador de peças contratuais e comunicações ④

Os aditamentos terão um estado atribuído (**Pendente**, **Aprovado** ou **Recusado**). Em caso de recusa, podem ser eliminados ou substituídos

The screenshot displays the 'Contrato' (Contract) management interface. The main content area is titled 'Contrato' and contains a grid of document cards. The first card is 'Adicionar documento' (Add document) with a plus sign icon. The second card is 'Contrato de uso de redes' (Network usage contract) with a 'Data de criação' (Creation date) of 15/06/2018. The third card is 'Aditamento' (Amendment) with a 'Data de criação' of 11/02/2022 and a 'Pendente' (Pending) status. Below these are three more 'Aditamento' cards, each with a 'Data de criação' of 11/02/2022 and a 'Pendente' status. A 'Comunicações' (Communications) section below shows a 'Teste' (Test) communication with a 'Data de criação' of 20/01/2021. On the right side, there is an 'Eventos' (Events) section with a vertical timeline showing a sequence of events: 'Contrato de uso de redes' (15/06/2018), 'Teste pedro' (20/01/2021), and six 'Aditamento' items (11/02/2022). The interface includes a navigation menu at the top with options like 'Inicial', 'Agendamentos', 'Pedidos', 'Contrato', 'Faturação', 'Energia', 'Messaging', 'Messaging Produtor', and 'Documentação'. There is also a search bar and a user profile icon in the top right corner.



4 | FATURAÇÃO

ENQUADRAMENTO

A funcionalidade **Faturação** disponibiliza os documentos de faturação emitidos ao comercializador

Esta funcionalidade permite consultar os documentos de faturação agregada de uso de redes e serviços, juros, compensações no âmbito do processo L052 e planos de pagamento (secção **Conta-corrente**)

Os documentos são apresentados em formato de cartão **1**

Filtros de pesquisa disponíveis: período temporal, estado do documento e tipo de documento

Para extrair o documento (para .pdf ou .xml de acordo com o definido), clicar no cartão do respetivo documento



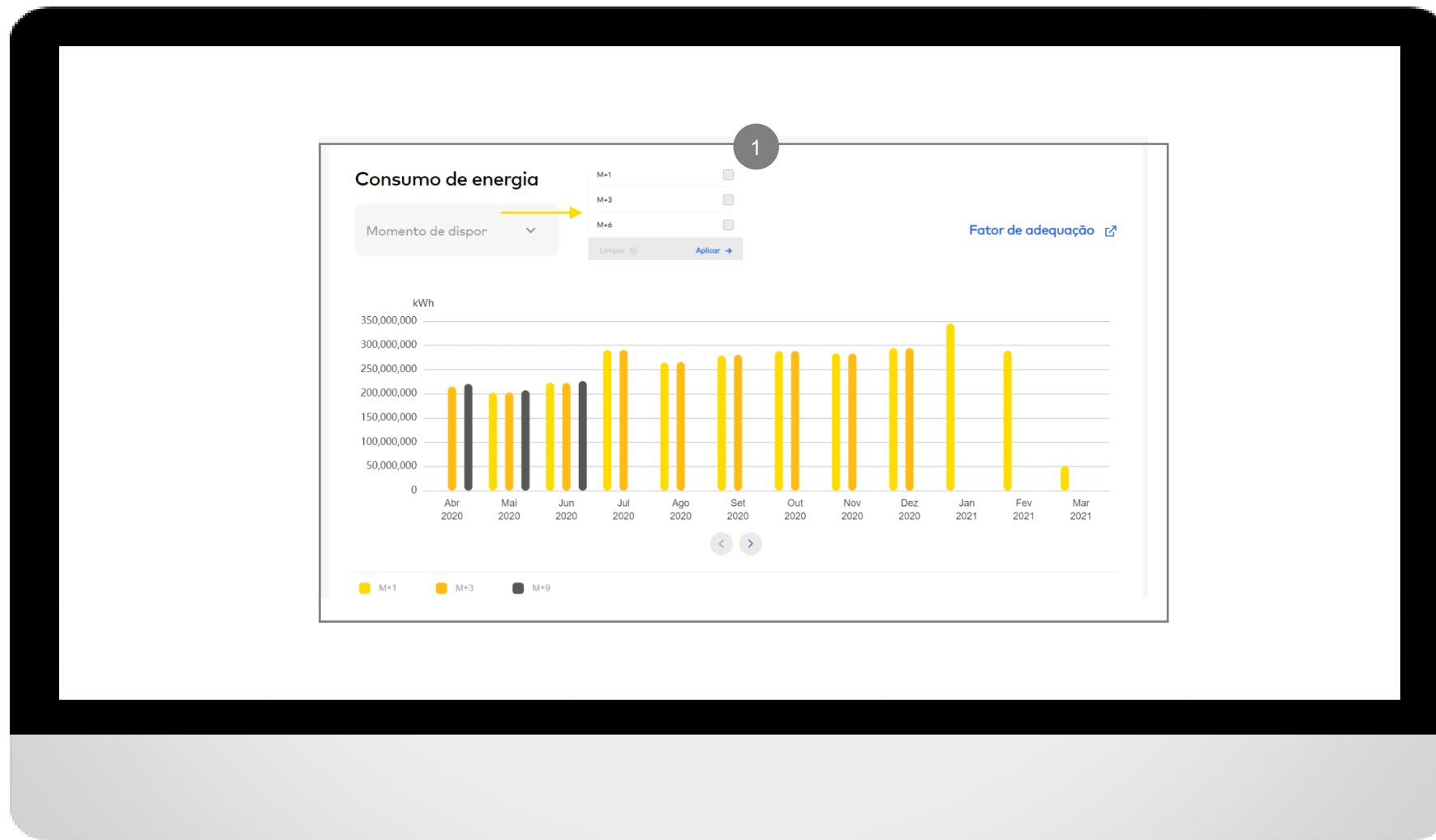
5 | ENERGIA

ENQUADRAMENTO (1/2)

A funcionalidade **Energia** disponibiliza a evolução dos consumos e da carteira de clientes do comercializador, bem como a informação mensal no âmbito da Instrução 1/2018 ERSE.

Esta funcionalidade permite:

- Consultar a evolução de 12 meses do consumo de energia mensal (discriminado por momentos M+1, M+3 e M+6) ①
- Consultar do número de clientes por mês (detalhe por nível de tensão) – últimos 12 meses
- Consultar e extrair a informação mensal no âmbito da Instrução 1 da ERSE de 2018.





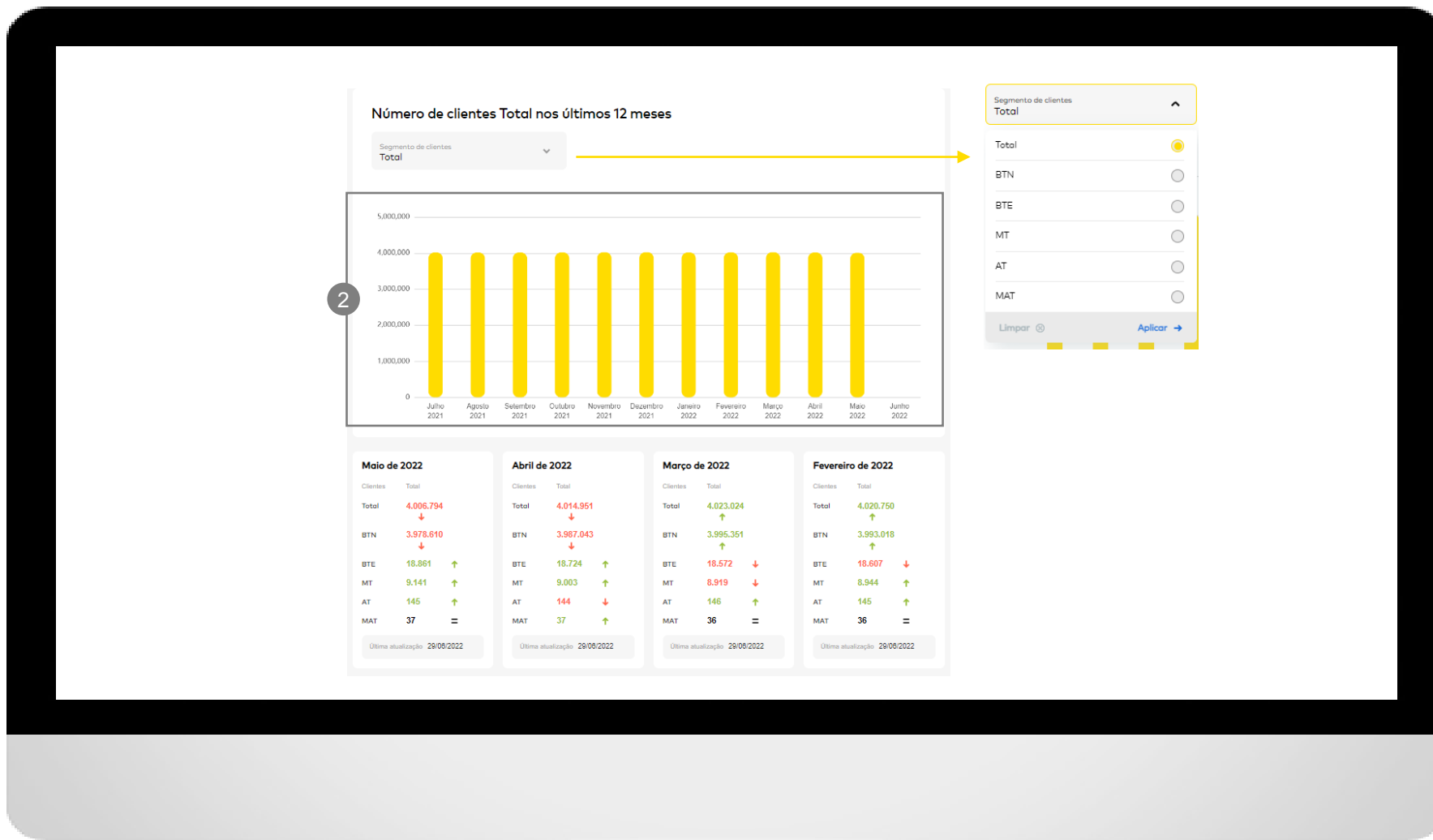
5 | ENERGIA

ENQUADRAMENTO (2/2)

A funcionalidade **Energia** disponibiliza a evolução dos consumos e da carteira de clientes do comercializador, bem como a informação mensal no âmbito da Instrução 1/2018 ERSE.

Esta funcionalidade permite:

- Consultar a evolução de 12 meses do consumo de energia mensal (discriminado por momentos M+1, M+3 e M+6)
- Consultar do número de clientes por mês (detalhe por nível de tensão) – últimos 12 meses ②





5 | ENERGIA

EXPORTAÇÃO FICHEIROS CARTEIRA CLIENTES

A funcionalidade **Energia** disponibiliza a evolução dos consumos e da carteira de clientes do comercializador, bem como a informação mensal no âmbito da Instrução 1/2018 ERSE.

Esta funcionalidade permite:

- Exportar o ficheiro com a carteira de clientes mensal, disponível em cada cartão (ficheiros dos últimos 12 meses)

Dezembro de 2022

Cientes	Total
Total	XXXXXXXXXX
	↓
BTN	XXXXXXXXXX
	↓
BTE	↓
MT	↓
AT	↓
MAT	=

Última atualização 24/01/2023

1 Exportar ↓

The dashboard displays 12 monthly client portfolio cards for 2022, arranged in a 3x4 grid. Each card shows the following data:

- Month:** (e.g., Dezembro de 2022)
- Cientes:** Total (e.g., 3.913.434)
- BTN:** (e.g., 3.884.795)
- BTE:** (e.g., 18.996)
- MT:** (e.g., 9.469)
- AT:** (e.g., 139)
- MAT:** (e.g., 35)
- Última atualização:** (e.g., 24/01/2023)
- Exportar:** (button with download icon)



5 | ENERGIA

CONSULTA E EXPORTAÇÃO INFORMAÇÃO MENSAL INSTRUÇÃO Nº1/2018 ERSE

A funcionalidade **Energia** disponibiliza a evolução dos consumos e da carteira de clientes do comercializador, bem como a informação mensal no âmbito da Instrução 1/2018 ERSE.

Esta funcionalidade permite:

- Consultar e extrair a informação mensal no âmbito da Instrução Nº1/2018 da ERSE:
- selecionando funcionalidade Instrução nº1 de 2018 **1**
- Selecionando mês pretendido **2**
- Exportar o respetivo ficheiro **3**

The screenshot displays the E-REDES web application interface. At the top, a navigation menu includes 'Página Inicial', 'Agendamentos', 'Pedidos', 'Contratos', 'Faturação', 'Energia', 'Messaging', 'Documentação', and 'Utilizadores'. The 'Energia' tab is selected. Below the navigation, there are three tabs: 'Consumo de Energia', 'Lista de Pontos de Entrega', and 'Instrução nº1 de 2018'. The main content area is titled 'Energia' and contains the text 'Instrução n.º 1/2018 da ERSE' and 'No seguimento da publicação da Instrução nº1/2018 da ERSE partilhámos, em formato eletrónico, a informação referente ao período selecionado abaixo.' A dropdown menu is open, showing 'Selecionar o Mês' and 'mai. 2023'. A 'Exportar excel' button is visible on the right. A 'Descarregamentos' notification is present in the top right corner, showing a file named 'Ponto_1_Instrução_1_2018_COM0104EE_052023 (3).zip' with an 'Abrir ficheiro' link. Numbered callouts 1, 2, and 3 highlight the 'Instrução nº1 de 2018' tab, the month selection dropdown, and the 'Exportar excel' button respectively.



6 | MESSAGING

(I) RELATÓRIOS

A funcionalidade **Messaging** permite criar e/ou consultar processos diretos entre o ORD e o comercializador (F0*, G0*, H0*, J0* e L0*) e consultar relatórios de faturação

Secções: (i) Relatórios; (ii) Processos; (iii) Mensagens; e (iv) Transferências 1

(i) Relatórios

- **Tipo 15 – Faturas agregadas 2:** permite associar a cada fatura agregada os respetivos processos F011 (preencher data de extração ou de lançamento, tipo de documento e/ou n.º documento de impressão). Permite extrair resultados para formato .txt ou .csv através do botão **Exportar**
- **Tipo 18 – Processo F012 3:** permite extrair a fatura agregada no formato .xml (se o método de envio de fatura é .xml) através do botão **Exportar** (obrigatório preencher data ou identificador do processo F012 nos critérios de pesquisa)

The image displays two screenshots of a web application interface. The top screenshot shows a navigation menu with 'Relatórios' highlighted (1). Below it, a form titled 'Relatório Tipo 15 - Faturas Agregadas' (2) is shown, containing fields for 'Tipo de Data', 'Data de Lançamento', 'Data de Início', 'Hora de Início', and 'Outros Critérios' (checkboxes for 'Tipo de Fatura'). The bottom screenshot shows a search form titled 'Relatório Tipo 18 - Processo F012' (3) with fields for 'ID do Processo', 'Entidade', 'Data de Início', 'Data de Fim', 'Hora de Início', and 'Hora de Fim', along with 'Voltar', 'Apagar Filtros', and 'Realizar Consulta' buttons.



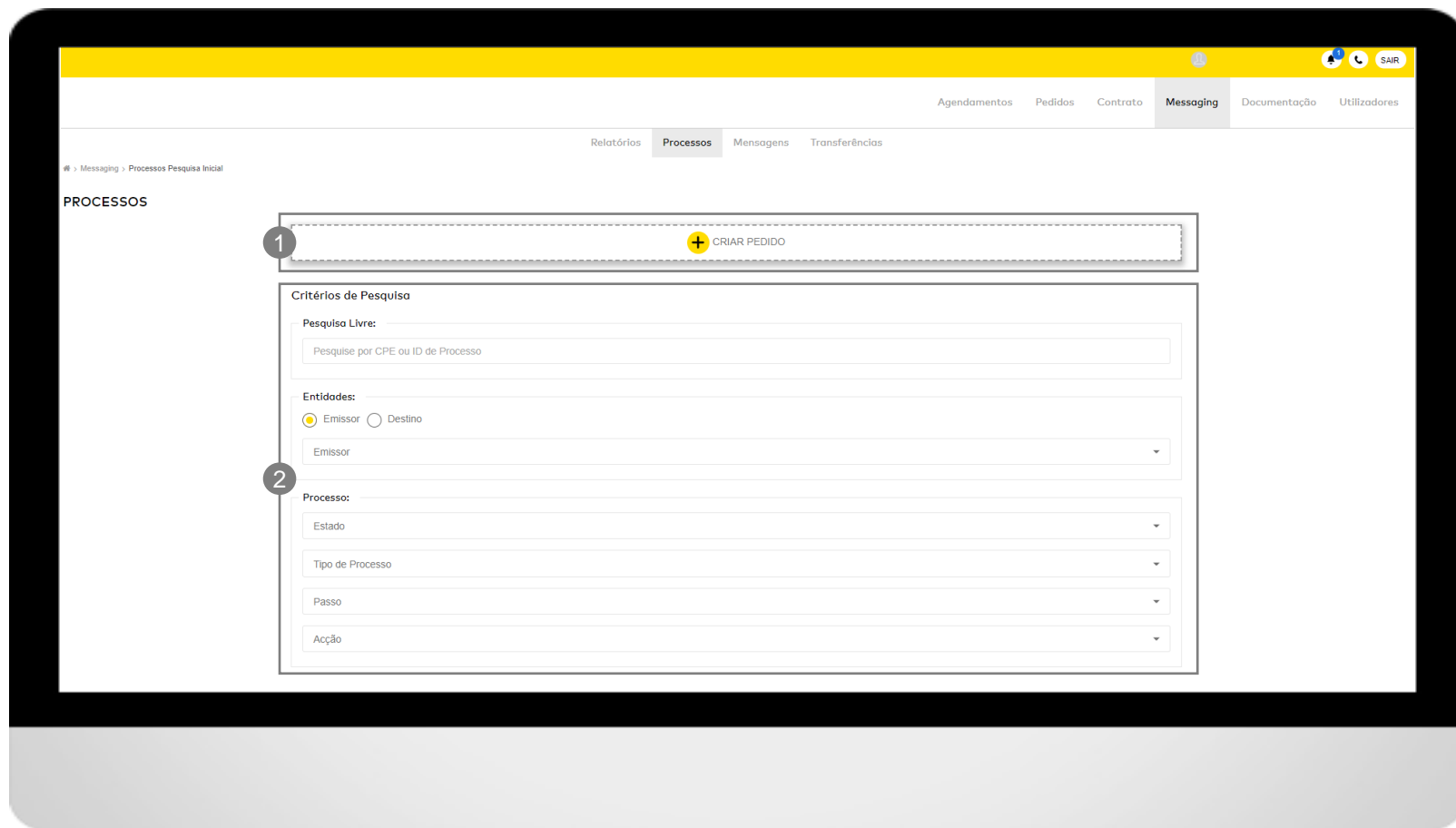
6 | MESSAGING

(II) PROCESSOS

A funcionalidade **Messaging** permite criar e/ou consultar processos diretos entre o ORD e o comercializador (F0*, G0*, H0*, J0* e L0*) e consultar relatórios de faturação

(ii) Processos (1/3)

- Permite criar processos diretos, de forma individual ou massiva (F015, G015, G021, H021, H023, H051, H053, J011, J023, J051 e J053) ①
- Permite consultar processos diretos (F0*, G0*, H0*, J0* e L0*) através de critérios de pesquisa ②





6 | MESSAGING

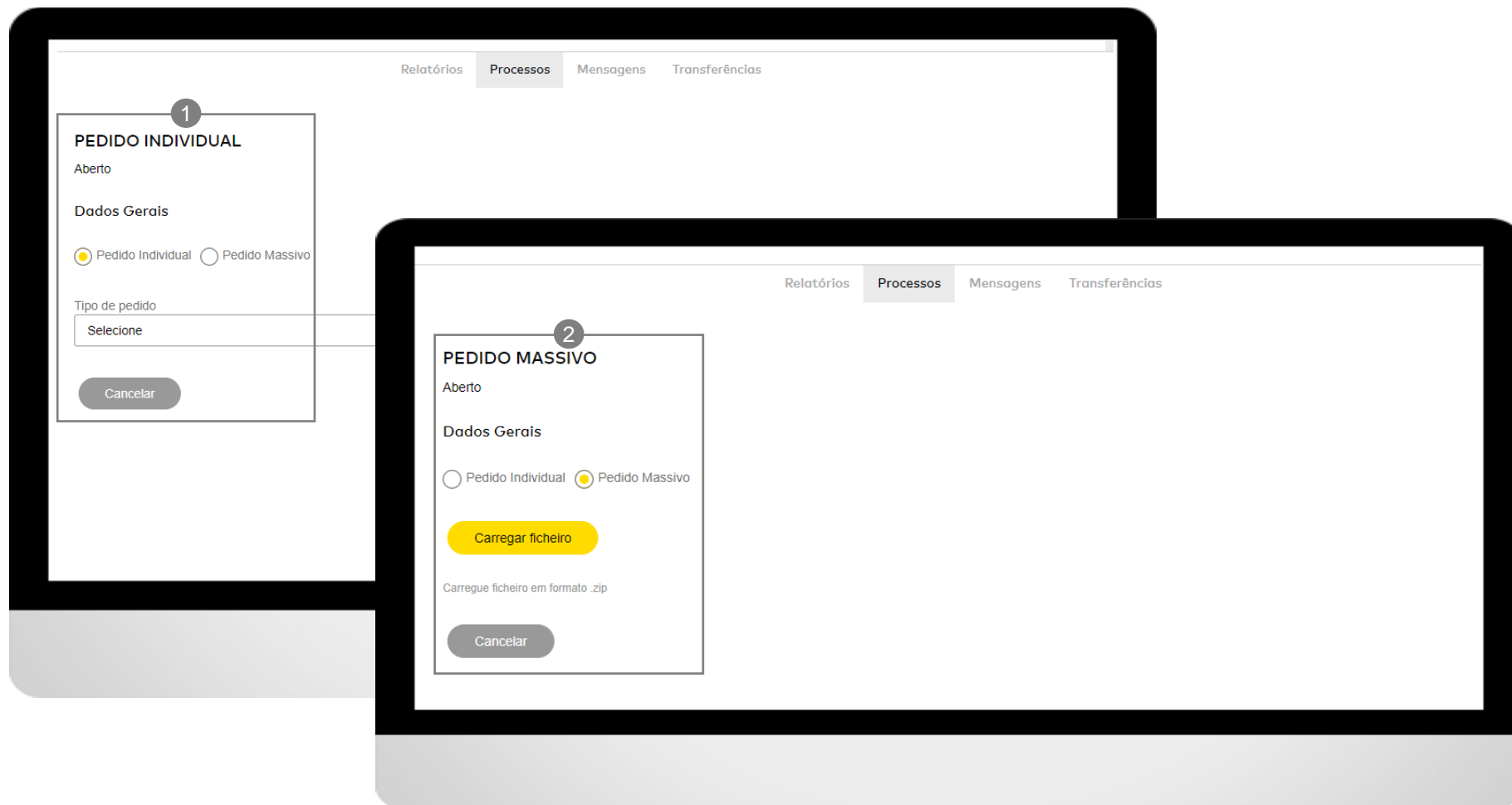
(II) CRIAR PROCESSO

A funcionalidade **Messaging** permite criar e/ou consultar processos diretos entre o ORD e o comercializador (F0*, G0*, H0*, J0* e L0*) e consultar relatórios de faturação

(ii) Processos (2/3)

Os processos podem ser criados de forma individual ou massiva:

- **Individual 1**: selecionar o tipo de processo pretendido, preencher o formulário e clicar em **Enviar**
- **Massivo 2**: permite carregar uma pasta em formato .zip com vários documentos em formato .xml – cada documento é referente a um processo a criar. Clicar no botão **Carregar ficheiro** para submeter o ficheiro





6 | MESSAGING

(II) CONSULTAR PROCESSO

A funcionalidade **Messaging** permite criar e/ou consultar processos diretos entre o ORD e o comercializador (F0*, G0*, H0*, J0* e L0*) e consultar relatórios de faturação

(ii) Processos (3/3)

- Para consultar processos, preencher os critérios de pesquisa como CPE ou ID do processo, período temporal ou parâmetros do processo como estado, tipo, passo ou ação ①
- Após exibição dos resultados de processos, é possível redefinir os critérios de pesquisa ②
- Para visualizar o detalhe do processo, clicar no respetivo ID ③
- Permite ainda extrair a listagem dos processos para formato .xml ou .csv através do botão **Exportar** ④

The screenshot displays the 'Processos' section of the Messaging interface. At the top, there are navigation tabs: 'Relatórios', 'Processos', 'Mensagens', and 'Transferências'. Below this, a dashed box highlights a '+ CRIAR PEDIDO' button, labeled with a circled '1'. To the left, a 'Critérios de Pesquisa' panel contains search filters for 'Pesquisa Livre', 'Entidades' (Emissor/Destino), and 'Processo' (Estado, Tipo de Processo), labeled with a circled '2'. The main area shows a list of processes with columns for Estado, ID, CPE, Tipo Processo, Ação, Passo, N° Msg, Data / Hora criação, Data / Hora última mod., Emissor, and Destino. A circled '3' points to a specific ID in the list. On the right side, there are buttons for 'Exportar' and 'Remover Filtros', labeled with a circled '4'. The interface also includes a date range selector and a search bar.

Estado	ID	CPE	Tipo Processo	Ação	Passo	N° Msg	Data / Hora criação	Data / Hora última mod.	Emissor	Destino
Concluído	COM00*****	PT0002000071****	H023	Activação	P8500	3	12/08/2021 11:35:13	12/08/2021 16:30:11	****	****
Concluído	COM00*****	PT0002000088****	H023	Activação	P8500	3	12/08/2021 16:00:02	12/08/2021 16:00:56	****	****
Concluído	COM00*****	PT0002000066****	H023	Activação	P8500	1	11/08/2021 09:55:23	12/08/2021 10:16:04	****	****
Concluído	COM00*****	PT0002000033****	J011	Activação	P8500	1	27/07/2021 10:22:04	12/08/2021 03:27:24	****	****
Concluído	COM00*****	PT0002000081****	G021	Comunicação	P3145	2	12/08/2021 00:16:34	12/08/2021 00:19:52	****	****
Concluído	COM00*****	PT0002000037****	G021	Comunicação	P3145	2	12/08/2021 00:16:05	12/08/2021 00:19:40	****	****
Concluído	COM00*****	PT0002000037****	G021	Comunicação	P3145	2	12/08/2021 00:15:31	12/08/2021 00:19:29	****	****
Concluído	COM00*****	PT0002000116****	G021	Comunicação	P3145	2	12/08/2021 00:16:43	12/08/2021 00:19:29	****	****
Concluído	COM00*****	PT0002000072****	G021	Comunicação	P3145	2	12/08/2021 00:16:30	12/08/2021 00:19:20	****	****
Concluído	COM00*****	PT0002000029****	G021	Comunicação	P3145	2	12/08/2021 00:14:26	12/08/2021 00:18:21	****	****



6 | MESSAGING

(III) MENSAGENS

A funcionalidade **Messaging** permite criar e/ou consultar processos diretos entre o ORD e o comercializador (F0*, G0*, H0*, J0* e L0*) e consultar relatórios de faturação

(iii) Mensagens

- Permite consultar mensagens através de critérios de pesquisa (CPE ou ID do processo, período temporal ou através de parâmetros do processo como estado, tipo, passo ou ação) ①
- Após exibição dos resultados de mensagens, permite ainda filtrar por estado da mensagem e é possível redefinir os critérios de pesquisa ②
- Permite visualizar o processo ao clicar no respetivo ID ③
- Permite ainda extrair a listagem completa (ou dos processos selecionados ④) para formato .xml através do botão **Exportar** ⑤

The screenshot displays the Messaging application interface. On the left, a sidebar contains search criteria (1) with fields for 'Pesquisa Livre', 'Entidades' (Emissor/Destino), 'Processo' (Estado, Tipo de Processo, Passo, Acção), and 'Pesquise por CPE ou ID de Processo'. The main area shows a list of messages (2) with columns for Estado, ID, Tipo de Processo, Passo, Acção, Emissora, Destino, and Utilizador. A dropdown menu (3) is open over the 'Estado' column, showing options: 'Em validação', 'Em erro', and 'Válida'. A table of messages is visible below, with columns: Estado, ID, Tipo de Processo, Passo, Acção, Emissora, Destino, and Utilizador. The table contains several rows of data. On the right, there are buttons for 'Exportar' (5) and 'Ver mais' (4). The interface includes navigation tabs at the top: 'Relatórios', 'Processos', 'Mensagens', and 'Transferências'.

Estado	ID	Tipo de Processo	Passo	Acção	Emissora	Destino	Utilizador
Válida	COMO****				****	****	Web Service
Válida	COMO****				****	****	Web Service
Válida	COMO****				****	****	Web Service
Válida	COMO****				****	****	Web Service
Válida	*****	G021	Comunicação		****	****	Web Service
Válida	*****	G021	Comunicação		****	****	Web Service
Válida	*****	G021	Comunicação		****	****	Web Service
Válida	*****	G021	Comunicação		****	****	Web Service
Válida	*****	G021	Comunicação		****	****	Web Service



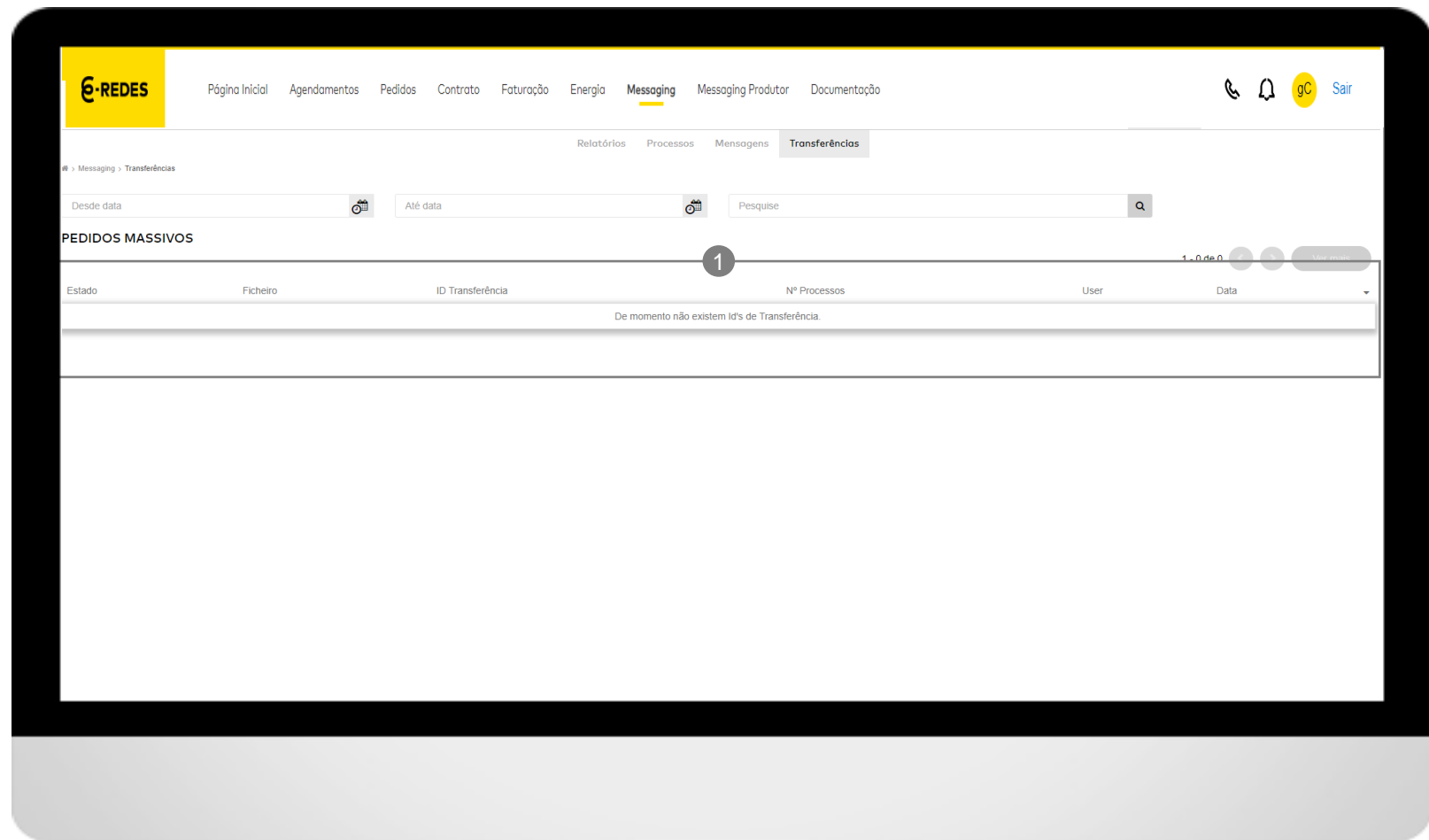
6 | MESSAGING

(IV) TRANSFERÊNCIAS

A funcionalidade **Messaging** permite criar e/ou consultar processos diretos entre o ORD e o comercializador (F0*, G0*, H0*, J0* e L0*) e consultar relatórios de faturação

(iv) Transferências

- Permite consultar informações sobre os ficheiros submetidos para a criação massiva de processos: estado, nome do ficheiro, ID transferência, n.º processos gerados, *user* que submeteu o pedido e data do carregamento ①





6 | MESSAGING

PROCESSOS DIRETOS (25 PROCESSOS)

Processos diretos



| FATURAÇÃO, COBRANÇA E DÍVIDA



| DADOS DE CONSUMO E LEITURAS



| INTERRUPÇÃO E RESTABELECIMENTO



| PEDIDOS DE INTERVENÇÃO TÉCNICA



| COMUNICAÇÃO POR INICIATIVA DO ORD

Processo	Descrição
F011	Cálculo (Acesso de Rede/Serviços)
F012	Faturação (Acessos de Redes/Serviços)
F015	Objecção ao Cálculo (Acesso de Rede)
F031	Gestão da dívida – Processo de utilização da caução
F041	Gestão da dívida – Nota Debito Juros
F051	Actualização da caução
F061	Pagamentos por SDD
G011	Disponibilização de Dados de Consumos
G015	Objecção à Disponibilização de Dados de Consumos
G021	Comunicação de leituras pelo Comercializador
H021	Interrupção do Fornecimento de Energia Eléctrica
H023	Restabelecimento do Fornecimento de Energia Eléctrica
H051	Anulação do Pedido de Interrupção do Fornecimento
H053	Anulação do Pedido de Restabelecimento do Fornecimento
J011	Pedido de Intervenção
J051	Anulação do Pedido de Intervenção
J023	Restabelecimento do Fornecimento de Energia Eléctrica (após interrupção por falta de acesso ao equipamento de medição)
J053	Anulação do Pedido de Restabelecimento do Fornecimento de Energia Eléctrica (por acesso ao equipamento)
L021	Comunicação por iniciativa do ORD – PE sem leitura - 1º Aviso
L022	Comunicação por iniciativa do ORD – PE sem leitura - 2º Aviso
L051	Informações Diversas ORD
L052	Comunicação RQS - Compensações/Exclusões
L061	Serviços na Instalação ORD



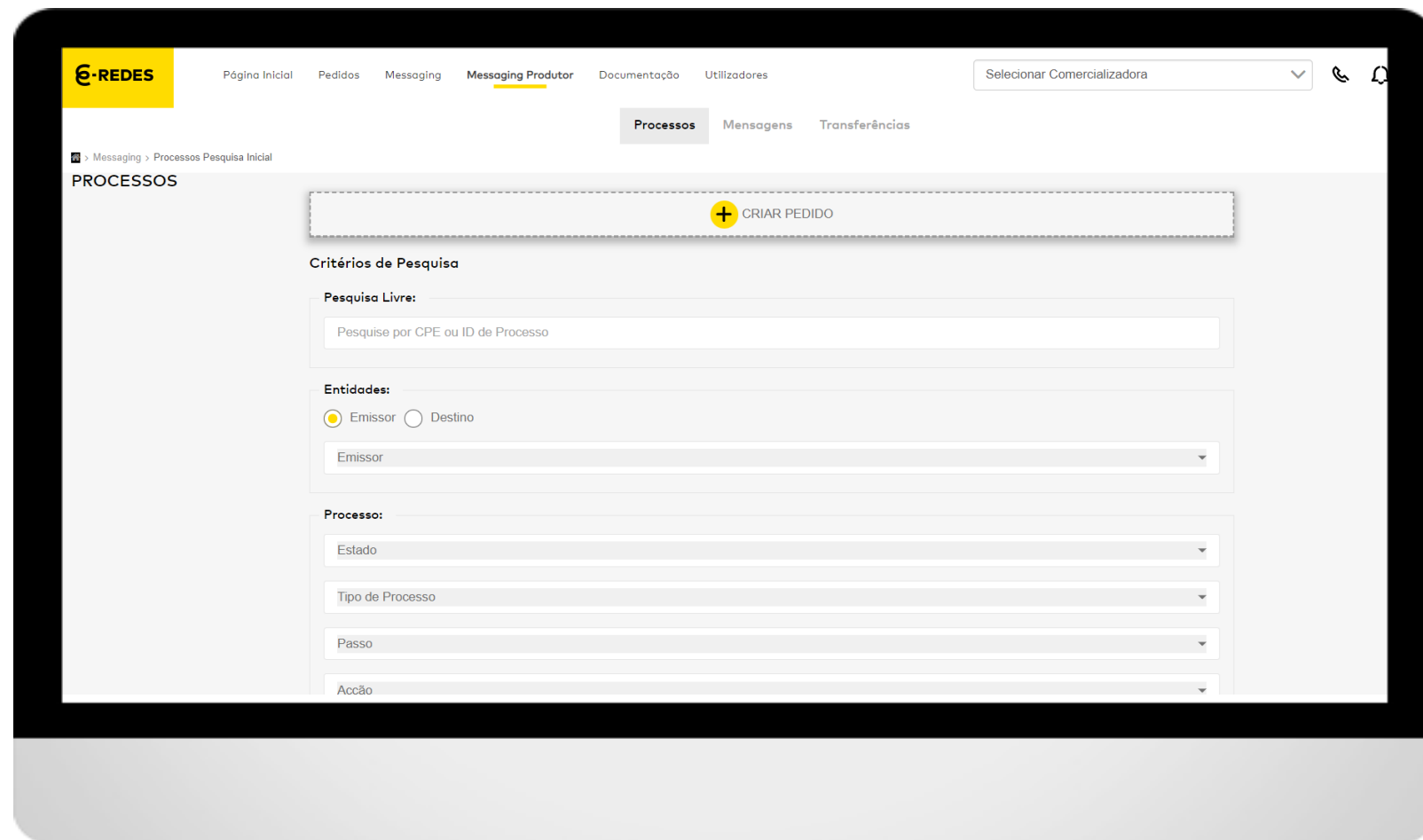
6 | MESSAGING

MESSAGING PRODUÇÃO

Os Comercializadores que também têm atividade de Agregadores têm disponíveis as funcionalidades de **Messaging** e **Messaging Produtor**, para consulta e criação de Pedidos.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

- Caso operem em regime de mercado, apenas irá ser possível ao Agregador inserir os processos diretos **A012P** - Acesso ao RPE Produção pelo Comercializador e **C011P** - Alteração características técnicas e comerciais por iniciativa do Comercializador.
- Os restantes processos disponíveis neste separador (B021P, B051P, C010P, E011P e E051P) são para utilização do Agregador que opera em regime de tarifa garantida.
- Processos de contratação e mudança em regime de mercado (B021P, B051P, B022P, B053P, C010P, E011P e E051P) devem ser submetidos junto do GGS (Gestor Global de Sistema).





7 | DOCUMENTAÇÃO

ENQUADRAMENTO

A funcionalidade **Documentação** permite submeter ficheiros/anejos de suporte a diversos processos de mudança e processos diretos

Esta funcionalidade permite carregar ficheiros necessários aos:

Processos de mudança:

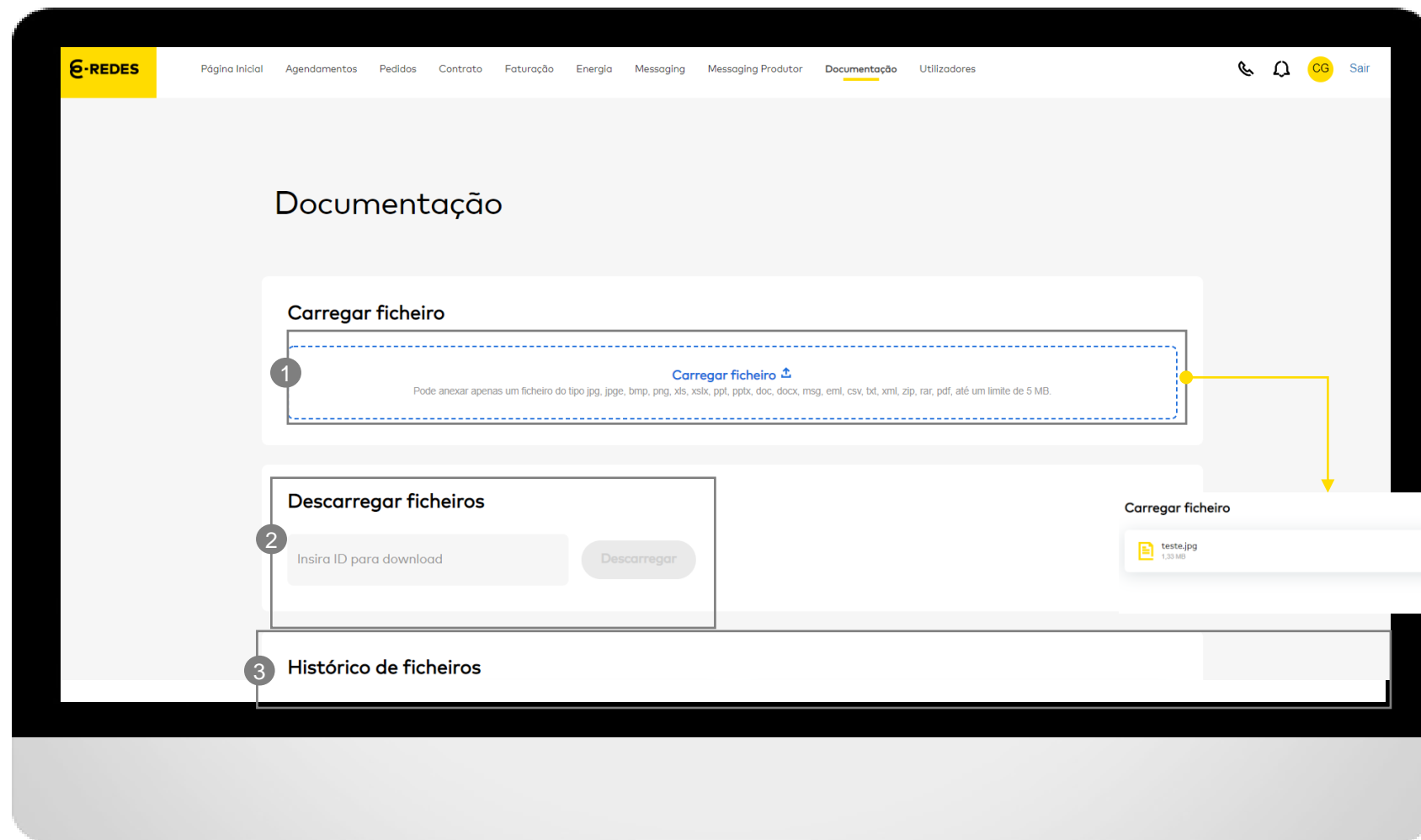
- B020 e C011 de instalações provisórias
- B0* e C0* para alteração de fases de um prédio coletivo
- C011 para alteração de morada
- I023 - eventuais (para prorrogação)

Processos diretos:

- J011 para selagem/desselagem (termo de responsabilidade técnica)

Para submeter um documento, clicar em **Carregar ficheiro**, selecionar o ficheiro, e clicar em **Submeter** (surge a mensagem com o ID do ficheiro arquivado para inserir no processo) ①

Para descarregar um ficheiro já submetido, inserir o ID do ficheiro no campo de pesquisa. ② É possível localizar os ficheiros já carregados no histórico ③





8 | UTILIZADORES

ENQUADRAMENTO

A funcionalidade **Utilizadores** permite ao gestor de acessos do comercializador criar novos utilizadores e gerir os acessos

Esta funcionalidade é apenas disponibilizada aos gestores de acessos do comercializador e permite:

- Criar um novo utilizador ①
- Consultar os utilizadores criados ② (para facilitar a procura, utilizar o campo de pesquisa) ③
- Editar um utilizador (modificar campos de telefone, cargo e perfis de acesso) ④
- Eliminar um utilizador ⑤ (após concluir esta ação, enviar *email* para apoio.comercializador@e-redes.pt com indicação do *user* a eliminar para concluir o processo de remoção do *user* das bases de dados da plataforma)
- Exportar a lista de utilizadores ⑥

The screenshot shows the 'Utilizadores' management page in the e-REDES system. The page has a navigation bar with the e-REDES logo and various menu items. The main content area features a search bar (3) with the placeholder text 'Nome, Utilizador'. Below the search bar is a button labeled 'Criar novo utilizador' with a plus sign (1). A table (2) displays a list of users with columns for 'Nome', 'Nome de utilizador', and 'Entidade'. The table contains three rows of data. To the right of the table, there is an 'Exportar excel' button (6) and a dropdown menu (4) with options 'Editar utilizador' and 'Eliminar utilizador' (5).



8 | UTILIZADORES

FORMULÁRIO PARA CRIAR NOVO UTILIZADOR

A funcionalidade **Utilizadores** permite ao gestor de acessos do comercializador criar novos utilizadores e gerir os acessos

A criação de um novo utilizador requer o preenchimento do formulário com:

- Nome; nome do utilizador; *email* (campos obrigatórios) ①
- Telefone; cargo (campos opcionais) ②
- Perfis de acesso (obrigatório) ③

De seguida, clicar em **Confirmar**

Posteriormente, o utilizador receberá um *email* com o *link* de acesso à Área Reservada para definir a *password*

The screenshot shows the 'NOVO UTILIZADOR' form in the e-REDES system. The form is titled 'NOVO UTILIZADOR' and contains the following fields:

- Nome *
- Nome de utilizador *
- Email *
- Telefone
- Cargo/Tema

The form is displayed on a tablet-like device. The top navigation bar includes the e-REDES logo and the following menu items: Página Inicial, Agendamentos, Pedidos, Contrato, Faturação, Energia, Messaging, Messaging Produtor, Documentação, and Utilizadores. The breadcrumb trail shows 'Utilizadores > Criação de Utilizador'.



8 | UTILIZADORES

FORMULÁRIO PARA CRIAR NOVO UTILIZADOR

A funcionalidade **Utilizadores** permite ao gestor de acessos do comercializador criar novos utilizadores e gerir os acessos

Permissões dos utilizadores:

- Definição de permissões de leitura ou escrita de acordo com o perfil do utilizador e as funcionalidades disponibilizadas.

Permissões *			
Pedido de esclarecimento	Acesso à rede	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Cobrança e Dívida	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Dados de Energia	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Faturação	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Fraudes	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Questões Técnicas	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Transversal	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
Pedido de operação	Acesso à rede	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Cobrança e Dívida	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Dados de Energia	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Faturação	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Moradas	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Questões Técnicas	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
	Transversal	<input type="checkbox"/> Leitura	<input type="checkbox"/> Escrita
Menu		<input type="checkbox"/> Faturação Escrita	
		<input type="checkbox"/> Agendamentos Leitura	
		<input type="checkbox"/> Agendamentos Escrita	
		<input type="checkbox"/> Utilizadores Leitura	
		<input type="checkbox"/> Utilizadores Escrita	
		<input type="checkbox"/> Contratos Escrita	
		<input type="checkbox"/> Energia Escrita	
		<input type="checkbox"/> Messaging	
	<input type="checkbox"/> Informação CPE Escrita		

Canais e Contactos

Para mais informações, contacte:
apoio.comercializador@e-redes.pt

Obrigada